

Firmato digitalmente da:

DE MARTINIS PAOLO

Firmato il 14/04/2023 17:40

Seriale Certificato: 2147116

Valido dal 31/01/2023 al 31/01/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA

Relazione Fine Mandato (forma semplificata) 2018 – 2023

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

PREMESSA	1
PARTE I – DATI GENERALI	2
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	5
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	8
PARTE IV – RESIDUI	13
PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO	16
PARTE VI – INDEBITAMENTO	18
PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO	20
PARTE VIII – PERSONALE	23
PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	26
PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA	28
PARTE XI – CONCLUSIONI	32

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione al 31-12:

2018	2019	2020	2021	2022
972	996	969	969	879

1.2 Organi Politici:

Giunta

<i>Carica</i>	<i>Nominativo Organo Politico</i>	<i>Lista Politica</i>	<i>In carica dal</i>	<i>In carica al</i>
Sindaco	De Martinis Paolo	Lista Civica San Marco (R)Esiste.		
Assessore	Cilfone Maria Donata		10/06/2018	10/06/2023
Assessore	BARREA Massimiliano			

Consiglio

<i>Carica</i>	<i>Nominativo Organo Politico</i>	<i>Lista Politica</i>	<i>In carica dal</i>	<i>In carica al</i>
Sindaco				
Consigliere				
Consigliere				
Consigliere	De Martinis Paolo			
Consigliere	Piacquadio Luigi			
Consigliere	D'Antino Antonella			
Consigliere	Cilfone Maria Donata			
Consigliere	Miranda Salvatore			
Consigliere	Cappelletta Bernadette M.			
Consigliere	Iannantuono Matteo			
Consigliere	Conte Giuseppe			
Consigliere	D'Antino Luigi Giuseppe			
Consigliere	Colagrossi Liberato			
Consigliere	Barrea Massimiliano			
Consigliere				
Consigliere				
Consigliere				

1.3 Struttura organizzativa:

La struttura amministrativa del Comune di San marco la Catola è stata caratterizzata per l'intero qui Direttore:

Segretario: Segretari

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2

Numero Totale Personale Dipendente: 7

1.4 Condizione giuridica dell'ente (Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'articolo 141 o 143 del TUOEL):

L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato SI NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente (Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.):

1) Dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL SI NO

2) Predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL SI NO

L'ente ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale con delibera del Consiglio Comunale n.8 del 11.08.2020

2.1) Ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL SI NO

2.2) Ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12 SI NO

1.6 Situazione di contesto interno/esterno (descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Settore/Servizio	Criticità	Soluzioni adottate
I Affari Generali	Le criticità maggiori relative al settore in questione ineriscono alla cronica e grave situazione di carenza di organico dovuta perlopiù al collocamento a riposo dei dipendenti in servizio presso l'ufficio. Nel settore espleta le proprie funzioni soltanto un dipendente inquadrato nella Categoria degli Operatori Esperti secondo il nuovo sistema di classificazione del personale di recente introdotto.	Per sopperire a tale situazione si è provveduto ad attribuire la responsabilità del settore al Segretario Comunale quale soggetto in possesso di competenze multidisciplinari e quindi in grado di espletare in maniera adeguata il compito. È auspicabile il ricorso a procedure per il reclutamento di nuovo personale.

Dati generali

II Economico-Finanziario	Anche in questo settore è presente una sola unità operativa inquadrata nella categoria degli Operatori Esperti. Malgrado	Attualmente la responsabilità del servizio è attribuita <i>ad interim al</i> Sindaco il quale non
--------------------------	--	---

	l'impegno e gli sforzi profusi risulta sempre più difficoltoso il rispetto delle scadenze e degli obblighi di legge.	possiede le necessarie competenze tecniche per svolgere in maniera puntuale le funzioni inerenti al settore. In ragione di ciò si è provveduto a fornire al responsabile del procedimento due figure di supporto a tempo determinato.
III Urbanistica- Lavori Pubblici	Il settore è provvisto di un responsabile con incarico di Elevata Qualificazione che non usufruisce di supporto alcuno nell'espletamento delle sue molteplici e delicate mansioni.	Attualmente l'Ufficio riesce a provvedere, con fatica, ai compiti al quale è preposto ma risulta indispensabile procedere al reclutamento di figure professionali dotate di specifiche competenze tecniche che possano affiancare il responsabile e collaborare con esso.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL (indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato): Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di inizio mandato è pari a 0,00. Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di fine mandato è pari a 0,00, di seguito l'elenco degli eventuali parametri positivi.

2018: 2
 2019: 3
 2020:5
 2021:3
 2022: RENDICONTO IN CORSO DI REDAZIONE

1.8 Piano di Mandato:

Programma di mandato 2018-2023

Programma di mandato 2018-2023

SETTORI DI ATTIVITA'	AZIONI DA SVOLGERE	PROGETTI DA REALIZZARE
POLITICA DEL TERRITORIO	-Potenziare il programma di attuazione per lo sviluppo dell'area interna.	Realizzazione di un percorso turistico alla scoperta delle grotte antropiche.

	Concretizzazione per realizzazione dell'area valle del Fortore	Recupero e restauro di monumenti storici.
RISANAMENTO DEL BILANCIO COMUNALE	Definizione contenziosi sospesi.	Censimento dei beni immobili con adeguamento dei canoni.
	Incremento delle entrate.	
POLITICA DELLA CASA	Incentivo per la riqualificazione urbana dell'abitato insistente all'interno del centro storico.	Richiesta fondi da erogare per riqualificazione estetica ed efficientamento energetico e messa in sicurezza di edifici.
	Lottizzazione nuove aree.	Attuazione pug già in fase di realizzazione.
SCUOLA E CULTURA	Valorizzazione e promozione delle tradizioni storico-culturali.	Partenariato con le associazioni culturali locali e nazionali.
	Promozione e diffusione degli enti di formazione accreditati.	Gemellaggio con altri comuni nazionali ed esteri.
		Convegni tematici, incontri con autori e artisti.
		Organizzazione corsi professionali specializzandi.
		Centro culturale casa della lettura.
		Richiesta finanziamenti per ristampa e divulgazione di libri di ricerca scritti dagli alunni dell'Istituto Comprensivo monti Dauni.
LAVORI PUBBLICI	Potenziamento opere dissesto idrogeologico.	
	Rifacimento segnaletica urbana stradale orizzontale/verticale.	
	Rifacimento arredo urbano.	

	Rifacimento strutture sportive. Ripristino viabilità rurale. Urbanizzazione aree rurali. Ampliamento area cimiteriale Completamento Castello.	
LOTTA ALL'EVASIONE FISCALE	Affidamento riscossione tributi e contenziosi a società di recupero.	
POLITICA DEL PERSONALE	Promozione attività di formazione e aggiornamento del personale.	Corsi di aggiornamento e formazione.
SICUREZZA	Trasferimento caserma delle Forze dell'Ordine	Installazione di un sistema di video sorveglianza. Attivazione di un servizio di vigilanza notturne compatibilmente con le disponibilità dell'Ente.
INFORMAZIONE E FORMAZIONE	Semplificazione accesso agli atti. Pubblicazione bandi e concorsi. Gestione e aggiornamento del sito istituzionale informativo.	Creazione di uno sportello polifunzionale.
SANITA'	Potenziamento servizio guardia medica con inclusione di servizio 118, auto medica e primo soccorso. Servizio assistenza domiciliare.	Adeguamento dei locali sottostanti la guardia medica per il servizio di ambulanza e di auto medica.
SERVIZI SOCIALI	Assistenza anziani. Associazioni di volontariato nei diversi settori del sociale. Individuazione fasce sociali	Richiesta fondi per il servizio di assistenza per disabili ed anziani. Creazione di cooperative sociali.

disagiate.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA'

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

2.1 Attività Normativa (Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche):

Data	Oggetto	Motivazione
26/09/18	Regolamento per attività di compostaggio di Comunità.	
24/12/21	Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione	
29/11/22	Approvazione Regolamento per la disciplina dell'affitto e dell'utilizzazione dei fondi agricoli Comunali.	
13/12/22	Approvazione nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria.	

2.2 Attività Tributaria

2.2.1. IMU:

	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

2.2.2. Addizionale Irpef:

	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3. Prelievi sui rifiuti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di Prelievo	Differenziata porta a porta				
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%

Costo del Servizio Pro-capite	144,82	144,82	144,82	144,82	144,82
-------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

2.3 Attività Amministrativa

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Comune di San Marco la Catola, è dotato del sistema dei controlli interni ai sensi degli artt. 147 e segg. Del D.Lgs n.267/2000.

Detto sistema è diretto a garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

I controlli si articolano in due fasi distinte: una fase preventiva all'adozione dell'atto ed una fase successiva all'adozione dello stesso e al perfezionarsi della sua efficacia.

Il controllo di regolarità amministrativa è svolto, nella fase preventiva, dai Responsabili dei Settori: sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale sono regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi dai Responsabili dei competenti Settori. Il controllo preventivo di regolarità contabile, invece, viene esercitato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario attraverso l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sia sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale (fatta esclusione per i meri atti di indirizzo) sia sulle determinazioni dei Responsabili dei singoli Settori comportanti impegno contabile di spesa ai sensi degli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D.Lgs n.267/2000.

Nella fase successiva all'adozione dell'atto, invece, il controllo di regolarità amministrativa viene eseguito dal Segretario Comunale che, assistito dal personale dell'Ente, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa, verifica la regolarità amministrativa di taluni atti adottati dai Responsabili e scelti secondo una selezione casuale.

L'Organo di revisione- Revisore unico dei conti procede alla verifica degli atti contabili dell'Ente, nell'ambito delle funzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento di contabilità, esprimendo i pareri richiesti.

Compete al Responsabile del Settore Economico-Finanziario ed al Revisore dei conti il controllo sugli equilibri finanziari di cui all'art. 147 quinquies del TUEL. Tale controllo ha la funzione di assicurare una corretta gestione del bilancio monitorando costantemente gli equilibri della gestione di competenza, di cassa ed il rispetto del pareggio di bilancio.

I controlli effettuati nel corso del mandato hanno evidenziato la sostanziale legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

2.3.1.1. Controllo di gestione:

il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'Ente volto a garantire o , quanto meno, a favorire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Consiste, pertanto, nella verifica dello stato di attuazione degli obiettivi e nella comparazione tra risorse e quantità/qualità dei servizi offerti.

Politica del Territorio

Nel corso del quinquennio l'Amministrazione Comunale si è fortemente impegnata in azioni di recupero e valorizzazione del territorio e delle sue risorse naturalistiche e architettoniche.

In particolare, lo sforzo maggiore è stato diretto per gli interventi di riqualificazione del Palazzo Ducale, effettuato grazie all'utilizzo di fondi regionali, che ha consentito l'apertura della "Biblioteca dei Monti Dauni", uno spazio dalla valenza strategica per il Comune in quanto luogo non solo di ritrovo e di relazione ma, anche, spazio di elaborazione culturale.

Il recupero dell'immobile è ancora in corso, ma, ulteriori interventi di riqualificazione sono già stati appaltati e contrattualizzati.

Risanamento del Bilancio Comunale

Il Comune di San Marco la Catola ha intrapreso negli ultimi anni un percorso virtuoso di risanamento del bilancio dell'Ente, possibile mediante un'oculata gestione della spesa e una particolare attenzione alla risoluzione dei numerosi contenziosi pendenti in cui esso è coinvolto. E' in corso di valutazione la possibilità di concludere accordi di transazione e/o comunque stragiudiziali per la rapida definizione di alcune controversie che consentirebbero di addivenire a corposi risparmi di spesa.

Politica della Casa

Obiettivo precipuo dell'Amministrazione, il progetto di riqualificazione urbana dell'abitato sito all'interno del Centro Storico del Comune è sfociato nell'adesione a progetti Regionali che garantirebbero, qualora l'erogazione dei fondi si concretizzasse, la possibilità di effettuare interventi importanti di riqualificazione estetica, nonché di efficientamento energetico e messa in sicurezza degli edifici.

Scuola e Cultura

Lo sviluppo e la promozione delle tradizioni storico-culturali di San Marco la Catola, nonché la valorizzazione delle risorse umane del posto hanno costituito un ambito in cui l'azione amministrativa si è rivelata particolarmente proficua ed incisiva.

Nel dettaglio, sono stati stipulati accordi di adesione e collaborazione con Associazioni Culturali locali e nazionali. In particolare, si ricorda l'adesione al Progetto Nazionale "Costruiamo Gentilezza" e la partecipazione dell'Ente all'organizzazione dell'evento "Capitale Nazionale di Costruiamo Gentilezza 2024", con l'adesione del Comune di San Marco la Catola, per mezzo dell'Assessore delegato alla "Gentilezza", al patto di partecipazione all'iniziativa, siglato a Napoli il 25-3-2023.

Innumerevoli altre iniziative sono state realizzate nel corso del mandato, con il coinvolgimento attivo ed entusiasta della cittadinanza tra cui, solo per nominare le più recenti e significative:

- la Rassegna Concertistica "Note D'estate" tenutasi per tutto il mese di luglio 2021 presso la Domus Mariae;
- l'iniziativa "Migliorarsi a piccoli passi" che ha visto i bambini animatori e protagonisti del Borgo come in un set cinematografico;
- il coinvolgimento del locale Convento dei Frati Cappuccini come location di una produzione cinematografica internazionale diretta dal celebre regista Abel Ferrara;
- l'organizzazione del Progetto Lettura "I Monti Dauni leggono", che ha visto coinvolti 12 Comuni con la partecipazione di circa 600 bambini e la distribuzione di libri nei diversi Istituti Comprensivi;
- la già menzionata inaugurazione della Biblioteca dei Monti Dauni;
- inaugurazione del rifugio Scout de "Il Pellicano" presso l'ex rifugio Pan nel Bosco San Cristoforo alla presenza del Presidente della Regione Puglia Michele Emiliano;
- lavori di restauro delle fontane di San Marco la Catola reso possibile grazie a finanziamenti statali;
- evento culturale in ricordo del grande tenore sammarchese Giovanni Consiglio presso il Teatro San Giacomo con la collaborazione del Teatro Giordano di Foggia;
- Adesione all'Associazione della Rete delle Città Marciane con la sottoscrizione di un protocollo d'intesa da parte dei Sindaci dei comuni legati al culto di San Marco Evangelista.

Lavori Pubblici

Per quanto concerne l'ambito dei lavori pubblici, settore in cui l'amministrazione è riuscita a raggiungere in gran parte gli obiettivi fissati nel programma di mandato, si riporta di seguito un prospetto dei principali interventi strutturali e infrastrutturali realizzati, in corso d'opera o per i quali sono state avviate le procedure di legge necessarie alla loro realizzazione.

PROGETTUALITA' PROGRAMMATE ED ESEGUITE DAL 2018					
N	PROGETTO	IMPORTO	ATTO DI INDIRIZZO NOMINA R.U.P.	FINANZIAMENTO	STATO DELL'ARTE
	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI CHARGING STATION ATTREZZATE PER LA MOBILITÀ ELETTRICA SOSTENIBILE IN AMBITO URBANO	€ 50.000,00	Delibera di Giunta Comunale n.36 del 15/09/2021	Decreto Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del 14/01/2020, del 30/01/2020 <u>per l'annualità 2022</u>	ULTIMATO
	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA SUL DEMANIO IDRICO SUPERFICIALE CANALE SAN CRISTOFORO	€ 300.000,00	Deliberazione della Giunta comunale n. 24 dl 22.04.2022	Contributi regionali per interventi di manutenzione ordinaria sul demanio idrico superficiale, ai sensi dell'art. 24, comma 2, lettera m) della Legge Regionale 30 novembre 2000, n. 17	IN CORSO
	CONSOLIDAMENTO VIA CIRCUMVALLAZIONE			COMMISSARIO DISSESTI	IN FASE PROGETTUALE
	CONSOLIDAMENTO MURO CONVENTO			COMMISSARIO DISSESTI	ULTIMATA
	CONSOLIDAMENTO VIA INFORZI			COMMISSARIO DISSESTI	IN FASE D'APPALTO
	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA ANNESSA ALL'EDIFICIO SCOLASTICO G. BOZZUTO	€ 633.730,00	Deliberazione n. 9 del 01/02/2018	Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e relativi piani annuali ai sensi del D.L. n. 104/2013 (convertito dalla L. n. 128/2013) e del D.M. 3 gennaio 2018 n. 47 – D.G.R. n. 595 del 11/04/2018	IN CORSO DI COLLAUDO

	DELL'INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRUTTURE MURARIE, DELL'IMPIANTO DI P.I. E DI PORZIONE DI VIABILITÀ IN LOCALITÀ LARGO CROCE	€ 40.000,00	Delibera di G.C. n. 31 del 24/04/2019	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2019 - ART. 1, COMMA 107, LEGGE 145/2018	ULTIMATO
	LAVORI DI "MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO CULTURALE E PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE"	€ 11.597,90	Delibera di G.C. n. 24 del 16/04/2020	Interventi per la messa in sicurezza strade urbane anno 2020 - Decreto Ministero interno del 14.01.2020	ULTIMATO
	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA ED AMPLIAMENTO INFRASTRUTTURA SOCIALE - PARCO GIOCHI COMUNALE	€ 14.945,00	Deliberazione della Giunta Comunale n° 27 del 29/06/2021	DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 17 luglio 2020 ANNUALITA' 2020	ULTIMATO
	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA E COMPLETAMENTO INFRASTRUTTURA SOCIALE - PARCO GIOCHI COMUNALE	€ 14.945,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/09/2021	DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 17 luglio 2020 - ANNUALITA' 2021	ULTIMATO
	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO, A MEZZO COMPLETAMENTO RELAMPING, DELL'IMPIANTO DI P.I. DELL'INTERVENTO STRALCIO DI MESSA IN SICUREZZA, EFFICIENTAMENTO E RELAMPING DI PARTE DELL'IMPIANTI DI	€ 19.329,89	Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30/10/2022	Decreto Ministero dello Sviluppo Economico del 02/07/2020 - Decreto Ministero dello Sviluppo Economico del 01/09/2020	ULTIMATO

P.I. IN VIA INFORZI, VIA COLLE E VICHI					
LAVORI DI POTENZIAMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE - RETE IDRICA RURALE	€ 81.300,81	Deliberazione della Giunta Comunale n° 34 del 29/07/2021	Interventi di messa in sicurezza e potenziamento patrimonio comunale - Art. 30, comma 14- BIS, del D.L. n. 34 del 30/04/2019 e ss.mm.ii..	ULTIMATO	
ARREDO URBANO NEL CENTRO STORICO - ANNUALITA' 2022 - 2023 MANUTENZION E STRAORDINARI A STRADE COMUNALI, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO IN CORSO V. EMANUELE	€ 15.000,00	2022	DECRETO MINISTERO DEGLI INTERNI 14.01.2022 - assegnazione ai comuni del contributo per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria di strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano per gli anni 2022 - 2023	IN CORSO DI COMPLETAMEN TO	
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE	€ 84 168,33	Deliberazione Giuntale n. 18 del 30.03.2022	PROGRAMMA DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER PICCOLI COMUNI - art. 30 comma 14 bis del D.L. 30 Aprile 2019, n. 34 - convertito, con modificazioni, L. 28 giugno 2019, n. 58, così come sostituito dall'articolo 51, comma 1, lettera a) del D.L.14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, L. 13 ottobre 2020, n. 126	ULTIMATO	
INTERVENTO DI RISANAMENTO E RECUPERO DEI BAGNI PUBBLICI E DEGLI ATTIGUI SPAZI A PARCHEGGIO ED AREE PIC-NIC	€. 150.000,00	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE EN.	D.G.R. N.2015 DEL 31.11.2021. L.R. 11/05/2001 n. 13 - - "Interventi di ripristino di opere pubbliche o di pubblico interesse danneggiate da	IN CORSO	

	NELL'AREA TURISTICA "BOSCO DI SAN CRISTOFORO"		42 DEL 10/12/2021	calamità naturali" - Finanziamento dei lavori di competenza delle amministrazioni comunali e delle ISP. - "Realizzazione e manutenzione di opere pubbliche o di pubblico interesse"	
	INTERVENTO DI RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ COMUNALE DELLA STRADA COMUNALE "STERPARO ALTO" LOCALITÀ "PIANA DELLE LAME" DI PUBBLICO INTERESSE E DANNEGGIATE DA CALAMITÀ NATURALI IN AGRO DEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA (FG)	€. 300.000,00	ELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE EN. 42 DEL 10/12/2021	D.G.R. N.2015 DEL 31.11.2021. L.R. 11/05/2001 n. 13 - - "Interventi di ripristino di opere pubbliche o di pubblico interesse danneggiate da calamità naturali" - Finanziamento dei lavori di competenza delle amministrazioni comunali e delle ISP. - "Realizzazione e manutenzione di opere pubbliche o di pubblico interesse"	IN CORSO
	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE NEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA - PROGRAMMA REGIONALE PUGLIA STRADA PER STRADA "CENTRO URBANO"	€. 78.674,98	Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2022	Determinazione del Dirigente Sezione lavori Pubblici n. 402 del 22,07,2021, pubblicata sul BURP n.97 del 29.07.2021	IN CORSO
	LAVORI DI COSTRUZIONE DI LOCULI CIMITERIALI NEL CIVICO CIMITERO DI SAN MARCO LA CATOLA (FG)	€ 450.000,00		FONDI COMUNALI	IN CORSO
	STABILIZZAZIONE E RECUPERO DI AREE DEGRADATE E IN FRANA CON TECNICHE DI INGEGNERIA NATURALISTICA NEL BOSCO COMUNALE "STERPARO ALTO" (FOGLIO 4 P.LLA 1)	€ 298.920,31		P.S.R. PUGLIA 2014-2020 - MISURA 8 "INVESTIMENTI NELLO SVILUPPO DELLE AREE FORESTALI E NEL MIGLIORAMENTO DELLE REDDITTIVITÀ DELLE FORESTE" - SOTTOMISURA 8.3	IN CORSO

<p>E NEL RIMBOSCHIMENTO "MACCHIA DELLA MORRECINA" (FOGLIO 21 P.LLA 189) IN AGRO DI SAN MARCO LA CATOLA</p>			<p>"SOSTEGNO AD INTERVENTI DI PREVENZIONE DEI DANNI AL PATRIMONIO FORESTALE CAUSATI DAGLI INCENDI, DA CALAMITÀ NATURALI ED EVENTI CATASTROFICI"</p>	
<p>IMPLEMENTAZIONE DEI PIANI COMUNALI FUNZIONALI ALLA PREVISIONE, PREVENZIONE E CONTRASTO DEL RISCHIO IDRAULICO ED IDROGEOLOGICO</p>	<p>€ 20.000,00</p>		<p>POR PUGLIA 2014- 2020 - ASSE V- AZIONE 5.1. SUB AZIONE 5.1.d. AVVISO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI VOLTE ALL'IMPLEMENTAZI ONE DEI PIANI COMUNALI FUNZIONALI ALLA PREVISIONE, PREVENZIONE E CONTRASTO DEL RISCHIO IDRAULICO ED IDROGEOLOGICO</p>	<p>ULTIMATI</p>
<p>COMPLETAMENTO LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA MOBILITA' URBANA E DEL PATRIMONIO COMUNALE - IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIAN ZA</p>	<p>€ 100.000,00</p>	<p>Deliberazi one di Giunta Comunale 13 DEL 12/03/202 1</p>	<p>Ministero dell'interno - DECRETO 11 novembre 2020 - Attribuzione ai comuni per l'anno 2021 dei contributi aggiuntivi, pari complessivamente, a 497.220.000 euro, per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile.</p>	<p>ULTIMATA</p>
<p>SISMA 31 OTTOBRE 2002 - ASSEGNAZIONE DEFINITIVA CONTRIBUTI MASSIMI CONCEDIBILI PER</p>	<p>CLASSE B € 128.909,89 CLASSE C</p>		<p>Prosecuzione della ricostruzione post sisma 2002 nel territorio della Provincia di Foggia - riprogrammazione degli interventi da finanziarsi con</p>	<p>ULTIMATI</p>

RIPARAZIONE IMMOBILI CLASSE B: CODICE OPERAZIONE MIR: FC2.500011 CLASSE C: CODICE OPERAZIONE MIR: FC2.500039	€ 76.499,14		Delibera CIPE n. 87/2012 e successiva D.G.R. n. 523/2013, per intervenute D.G.R. n. 2248 del 30/11/2013 e n. 652 del 08/04/2014	
EVENTI METEOREOLOGICI ANNO 2019 - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER RIPRISTINO INFRASTRUTTURE	€ 52.500,00	VERBALE DI SOMMA URGENZA redatto in data 15/07/2019 - prot. n. 2427 - dal responsabile del Servizio tecnico comunale	PROTEZIONE CIVILE BARI Atto dirigenziale n. 282 del 29/06/2020	ULTIMATI
EVENTI METEOREOLOGICI ANNO 2018 - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER RIPRISTINO PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL CENTRO URBANO E MESSA IN SICUREZZA FABBRICATI PERICOLANTI	31.260,99	somma urgenza redatto in data 27/02/2018	D.D. n. 292 del 14/12/2018	ULTIMATI
EVENTI METEOREOLOGICI ANNO 2021 - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER RIPRISTINO INFRASTRUTTURE	40.000,00	VERBALE DI SOMMA URGENZA (Verbale prot. 2584 del 27/08/2021)	Determina Dirigenziale n. 01030 del 15/12/2021 "Contributi in favore delle Amministrazioni locali a fronte di spese emergenziali in occasione di eventi meteorici sfavorevoli verificatisi nell'anno 2021	ULTIMATI
EVENTI METEOREOLOGICI ANNO 2022 - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER	€ 50.000,00	VERBALE DI SOMMA URGENZA	Contributi in favore delle Amministrazioni locali a fronte di spese emergenziali	IN CORSO

	RIPRISTINO INFRASTRUTTURE			in occasione di eventi meteorici sfavorevoli verificatisi nell'anno 2022. N. 524 del 12/12/2022	
	"RIQUALIFICAZIONE E DI PORZIONE DI COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO 'PALAZZO DUCALE' CON RELATIVA AREA DI PERTINENZA PER ATTIVITÀ DI AGGREGAZIONE SOCIO-LUDICO- CULTURALE" DEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA	€ 315.000,00	Deliberazione di Giunta Comunale 65 DEL 20/11/2018	FSC 2014/2020 - Patto per la Puglia - Azione: "Sviluppo Urbano Sostenibile". Avviso pubblico indetto con DGR n. 650/2017.	IN CORSO
	LAVORI DI RECUPERO FUNZIONALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE - CAMPO DA CALCETTO - SITO NEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA (FG) IN LOCALITÀ VILLA COMUNALE	80.000,00	Deliberazione Giuntale n. 12 del 12/02/2019	- Per € 68.000,00 a valere sull'avviso E - D.G.R. n. 1936/2017 "Approvazione Programma Operativo 2017 - Azione 6 - Avviso E - "Promozione dello sport di base: associazionismo sportivo, qualificazione degli impianti sportivi e delle professioni sportive"; Per € 12.000,00 cofinanziato dal Beneficiario - Comune di SanMarco la Catola (FG) a valere sul corrente Bilancio	ULTIMATO
	INTERVENTI DI RIPRISTINO VIABILITÀ STRADA COMUNALE "SAN MARCO SAN BARTOLOMEO" IN	€ 250.000,00	con Delibera di G.C. n. 55 del 30.10.2019	PIANO STRAORDINARIO DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE NEI PICCOLI COMUNI	ULTIMATO

LOCALITÀ LUPERINO - REALIZZAZIONE II STRALCIO FUNZIONALE DI RISTRUTTURAZIONE E URBANISTICA - URBANIZZAZIONE PRIMARIA -				DELLE AREE INTERNE- DELIBERA CIPE N. 14/2019 DEL 04.04.2019 - FONDO SVILUPPO E COESIONE 2014-2020	
COMPLETAMENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA STRADA COMUNALE "SAN MARCO-SAN BARTOLOMEO" - INNESTO S.S. N. 17 IN AGRO DEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA	€ 180.000,00		Determinazione Dirigenziale e n. 144 del 24/09/2019	L.R. n. 13 del 11/05/2001 - Determinazione del Dirigente Sezione LL.PP. del 24/07/20019 n. 612	ULTIMATO
INTERVENTO DI RIPRISTINO FUNZIONALITÀ "VALLONE PISCIARELLI" IMPORTO € 135.000,00	€ 135.000,00		Determinazione Dirigenziale e n. 139 del 24/09/2019	Interventi straordinari in materia di opere idrauliche e di acque pubbliche, ai sensi dei Regi Decreti n. 523/1904 e n. 1775/193 - A.D. n. 1019 del 16/12/2019 della Sezione LL.PP.	ULTIMATO
RIQUALIFICAZIONE GIARDINI PENSILI PALAZZO DUCALE NEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA	50.000,00			Avviso pubblico rivolto ai comuni pugliesi per la manifestazione di interesse finalizzata all'assegnazione di contributi per la sistemazione di aree verdi ai sensi della L.R. 40/2016 - anno 2019	ULTIMATO
MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI PALAZZO DUCALE NEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA	€ 1.000.000,00		Deliberazione Giunta n. 20 del 16/04/2020	Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno di concerto con il Capo del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle Finanze,	IN CORSO

				emesso in data 30 dicembre 2019 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 11 del 15/01/2020	
	AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA	€ 380.000,00	Deliberazione Giunta n. 2 del 16/01/2020	POR PUGLIA 2014/2020 ASSE VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali" - Azione 6.1 "Interventi per l'ottimizzazione della Gestione dei rifiuti urbani". Avviso pubblico di selezione di "Interventi per la realizzazione di centri comunali ed intercomunali di raccolta rifiuti differenziati"	IN CORSO
	COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO STRUTTURE MURARIE AREA PALAZZO DUCALE IN C.SO GARIBALDI ANGOLO LARGO AMEDEO, DANNEGGIATE A SEGUITO CALAMITA' NATURALI, NEL COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA (FG)	€ 995.000,00	Determinazione dirigenziale n. 168 reg. sett. e n. 246 reg. gen del 02/11/2021	Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno di concerto con il Capo del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle Finanze, emesso in data <u>23 febbraio 2021</u>	IN CORSO

Sono stati rilasciati inoltre:

Certificati di Destinazione Urbanistica:

Anno 2018: n° 25
 Anno 2019: n° 33
 Anno 2020: n° 27
 Anno 2021: n° 25
 Anno 2022: n° 28

CIL/CILA:

Anno 2018: n° 22
Anno 2019: n° 28
Anno 2020: n° 21
Anno 2021: n° 20
Anno 2022: n° 26

Permessi a Costruire:

Anno 2018: n° 3
Anno 2019: n° 6
Anno 2020: n° 3
Anno 2021: n° 5
Anno 2022: n° -

S.C.I.A.:

Anno 2018: n° 9
Anno 2019: n° 10
Anno 2020: n° 8
Anno 2021: n° 11
Anno 2022: n° - 9

Piccoli interventi edilizi:

Anno 2018: n° 4
Anno 2019: n° 8
Anno 2020: n° 13
Anno 2021: n° 5
Anno 2022: n° - 2

Politica del Personale

Si segnala, tra le attività di formazione e aggiornamento del personale, la partecipazione al Corso di Formazione per Uso Defibrillatori B.L.S.D/PBLSSD tenutosi nel periodo febbraio/marzo 2023 e autorizzato con Determinazione Dirigenziale del III Settore "Tecnico" n.19 del 13.03.2023

Sicurezza

L'amministrazione ha inteso implementare l'attività di controllo del territorio per garantire maggiore sicurezza ai cittadini. Nell'ambito di una più vasta e pluriennale programmazione di efficientamento energetico e messa in sicurezza del territorio, ai fini del completamento dell'intervento di messa in sicurezza della mobilità urbana e del patrimonio comunale, si è provveduto a realizzare, affidando al Responsabile dell'Ufficio Tecnico il compito di attivare l'iter necessario, un sistema di videosorveglianza integrata.

Servizi sociali

L'esiguità delle risorse a disposizione non ha permesso all'Ente di effettuare tutti gli interventi necessari a garantire concretamente il livello richiesto di assistenza.

Pur di assicurare il servizio, indispensabile per la comunità, l'Ente è ricorso, mediante Determinazione dirigenziale del Settore I- Affari Generali n.2 del 18-01-2022, date le esigenze di carattere eccezionale, all'affidamento di servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato e parziale per poter usufruire della prestazione lavorativa di Assistente Sociale a partire dall'anno 2020 e sino all'anno 2022.

2.3.1.2. Valutazione delle performance:

I criteri e le modalità di valutazione della performance risultano conformi alla normativa nazionale sebbene non sia stato ancora adottato un Regolamento comunale ad hoc.

L'Ente, con deliberazione di Giunta Comunale del 13-12-2022 n. 63 ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024.

Con delibera di Giunta Comunale del 13-12-2022 n. 66 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione.

A seguire, con Determinazione dirigenziale del Settore I-Affari Generali n.54 del 30-12-2022 è stato approvato lo schema di Avviso Pubblico per la nomina del componente unico del Nucleo di Valutazione della performance. La procedura è tutt'ora in corso, in attesa di essere ultimata, poiché il Settore interessato è rimasto sprovvisto di responsabile a partire dal 31-01-2023 sino al 1-04-2023.

2.3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL

Per il Comune di San Marco la Catola non ricorre tale fattispecie di controllo, in quanto le disposizioni di cui all'art 147- quater si applicano, a decorrere dal 2015, agli enti locali con popolazione superiore ai 15.000 abitanti

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
FONDO CASSA INIZIALE	70.503,30	1.171.675,60	562.204,42	1.987.548,59	1.295.298,67	1.737,22
TITOLO 0.1 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	5.408,90	3.301,40	1.500,00	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 0.2 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	53.656,00	913.571,85	580.430,85	751.962,75	0,00	-100,00
TITOLO 0.3 - UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	63.921,04	441.011,19	796.099,41	81.000,35	-
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	666.201,20	700.974,10	881.166,88	1.154.943,64	1.070.204,76	60,64
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	275.244,09	394.486,36	178.914,55	224.187,87	385.579,14	40,09
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	117.714,15	184.007,24	115.301,78	120.577,11	180.540,45	53,37
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.212.569,17	1.222.366,49	3.343.868,22	2.100.214,83	5.654.557,91	76,01
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-

TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	1.082.752,50	0,00	0,00	0,00	-
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	592.069,94	321.218,18	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	4.922.863,45	3.803.846,66	6.624.945,97	5.147.985,61	7.371.882,61	49,75	

SPESE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decreto rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	990.769,56	1.200.198,32	911.911,93	906.567,60	1.077.319,43	8,74
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.352.653,32	1.473.323,34	3.212.569,40	2.851.509,02	5.723.656,92	143,29
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	50.715,36	53.344,12	706.358,10	19.855,60	34.825,15	-31,33
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	592.069,94	321.218,18	0,00	0,00	34.825,15	-100,00

TOTALE	3.986.208,18	3.048.083,96	4.830.839,43	3.777.932,22	6.835.801,50	71,49
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	--------------

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Rendiconto Approvato				Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno	
	2018	2019	2020	2021		2022
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	628.276,93	390.849,08	1.600.454,72	321.078,66	785.976,59	25,10
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	628.276,93	390.849,08	1.600.454,72	321.078,66	785.976,59	25,10
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

3.2 Equilibri:

	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Equilibrio di Parte Corrente					
Avanzo applicato alla gestione corrente	0,00	23.791,48	400.778,11	796.099,41	10.353,34
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	5.408,90	3.301,40	1.500,00	0,00	0,00
Totale Titoli delle Entrate Correnti	1.059.159,44	1.279.467,70	1.175.383,21	1.499.708,62	1.636.324,35
Recupero Disavanzo di Amministrazione	6.539,58	16.539,58	111.547,10	253.077,22	104.051,95
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	994.070,96	1.201.698,32	911.911,93	906.567,60	1.077.319,43
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti correnti	50.715,36	53.344,12	706.358,10	19.855,60	34.825,15
Differenza di Parte Corrente	13.242,44	34.978,56	-152.155,81	1.116.307,61	430.481,16
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	13.242,44	34.978,56	-152.155,81	1.116.307,61	430.481,16

Equilibrio di Parte Capitale	Rendiconto
-------------------------------------	-------------------

	2018	2019	2020	2021	2022	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	+	53.656,00	913.571,85	580.430,85	751.962,75	0,00
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	+	3.212.569,17	1.222.366,49	4.426.620,72	2.100.214,83	5.654.557,91
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A - B		3.212.569,17	1.222.366,49	4.426.620,72	2.100.214,83	5.654.557,91
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	3.266.225,17	2.053.754,19	3.964.532,15	2.851.509,02	5.723.656,92
Differenza di parte capitale		-53.656,00	-831.387,70	462.088,57	-751.294,19	-69.099,01
Entrate correnti destinate ad investimenti	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-	0,00	0,00	1.082.752,50	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	+	0,00	40.129,56	40.233,08	0,00	70.647,01

Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale		0,00	122.313,71	0,00	668,56	1.548,00

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

	Rendiconto					
	2018	2019	2020	2021	2022	
Riscossioni	+	5.138.540,04	2.562.242,73	3.338.910,07	1.527.993,38	2.479.007,80
Pagamenti	-	3.969.631,86	2.731.362,61	1.633.472,08	1.370.331,77	1.482.586,12
Differenza	+	1.168.908,18	-169.119,88	1.705.437,99	157.661,61	996.421,68
Residui attivi	+	353.535,44	651.658,72	3.863.548,58	2.393.008,73	5.597.851,05
Residui passivi	-	644.853,25	707.570,43	4.797.822,07	2.728.679,11	6.139.191,97
Differenza	+	-291.317,81	-55.911,71	-934.273,49	-335.670,38	-541.340,92
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	+	59.064,90	916.873,25	581.930,85	751.962,75	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	-	916.873,25	581.930,85	751.962,75	0,00	0,00
Differenza	+	-857.808,35	334.942,40	-170.031,90	751.962,75	0,00
Avanzo applicato alla gestione	+	0,00	63.921,04	441.011,19	796.099,41	81.000,35
Disavanzo applicato alla gestione	-	6.539,58	16.539,58	111.547,10	253.077,22	104.051,95
Differenza	+	-6.539,58	47.381,46	329.464,09	543.022,19	-23.051,60
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-	13.242,44	157.292,27	930.596,69	1.116.976,17	432.029,16

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022

Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	144.732,50	488.384,64	417.696,83	563.350,49	0,00
Altri Accantonamenti	430.899,10	414.341,29	812.746,89	806.941,65	0,00
Vincolato	220.731,67	336.860,56	361.407,39	239.762,24	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	-89.878,55	-592.303,28	-555.867,71	0,00	2.073.487,92
TOTALE	706.484,72	647.283,21	1.035.983,40	1.610.054,38	2.073.487,92

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

	Rendiconto					
	2018	2019	2020	2021	2022	
Fondo cassa al 31 dicembre	+	1.171.675,60	562.204,42	1.987.548,59	1.295.298,67	1.675.305,95
Totale residui attivi finali	+	1.695.743,60	1.881.712,97	4.965.021,08	5.143.845,82	10.033.517,89
Totale residui passivi finali	-	1.244.061,23	1.214.703,33	5.164.623,52	4.829.090,11	9.635.335,92
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	3.301,40	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	913.571,85	580.430,85	751.962,75	0,00	0,00
Risultato di amministrazione		706.484,72	647.283,21	1.035.983,40	1.610.054,38	2.073.487,92
Utilizzo anticipazione di cassa		No	No	No	No	No

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	Rendiconto				
	0	0	0	0	0
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
TOTALE					

PARTE IV – RESIDUI

Residui

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

Residui attivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Tributarie	200.825,82	0,00	155.365,87	392.109,02	447.213,35	1.195.514,06
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	400,00	118.552,80	39,00	90.650,94	125.651,00	335.293,74
Titolo 3 - Extratributarie	88.527,19	97.628,62	30.790,11	33.028,82	157.525,13	407.499,87
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	150.836,15	202.527,64	1.155.171,68	1.548.299,98	4.865.507,34	7.922.342,79
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	155.641,37	5.181,42	2.786,19	7.304,22	1.954,23	172.867,43
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	596.230,53	423.890,48	1.344.152,85	2.071.392,98	5.597.851,05	10.033.517,89

Residui passivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	2.401,09	119.256,29	18.493,28	155.925,64	537.418,70	833.495,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	171.126,66	14.128,50	1.325.548,20	1.618.160,63	5.599.887,51	8.728.851,50
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	24.695,53	0,00	0,00	24.695,53
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	13.952,17	28.916,47	1.619,13	1.920,36	1.885,76	48.293,89
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	187.479,92	162.301,26	1.370.356,14	1.776.006,63	6.139.191,97	9.635.335,92

Residui

Residui

4.2 Rapporto tra competenza e residui:

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	22,63	29,23	34,81	44,16	48,35

PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO

Pareggio di Bilancio

5.1 Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio (indicare "S" se è soggetto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge):

	2018	2019	2020	2021	2022
Pareggio di bilancio	S	S	S	S	S

5.2 Indicare se l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio (in caso di inadempienza indicare in quali anni):

SI NO

PARTE VI – INDEBITAMENTO

Indebitamento

6.1 *Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):*

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	1.015.636,99	962.292,87	906.376,73	848.904,07	814.079,88
Popolazione residente	961	996	969	969	879
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1056,85	966,16	935,37	876,06	926,14

6.2 *Rispetto del limite di indebitamento (Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL):*

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)					

PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO

Conto del Patrimonio e Conto Economico

7.1 Conto del Patrimonio in sintesi:

Conto del Patrimonio primo anno

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	3.173.135,69
Immobilizzazioni materiali	3.786.486,04	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondo per rischi ed oneri	427.920,50
Rimanenze	0,00	Debiti	2.140.962,60
Crediti	1.393.328,33	Ratei e risconti passivi	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	562.204,42		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	5.742.018,79	TOTALE	5.742.018,79

Conto del Patrimonio ultimo anno

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	77.992,19	Patrimonio netto	3.995.312,68
Immobilizzazioni materiali	4.159.118,61	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondo per rischi ed oneri	806.941,65
Rimanenze	0,00	Debiti	5.317.214,47
Crediti	4.587.059,33	Ratei e risconti passivi	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.295.298,67		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	10.119.468,80	TOTALE	10.119.468,80

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio (Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi):

- 1) debito fuori bilancio d'importo complessivo pari a € 1.131,97, riconducibile all'art. 194, comma 1, lett. a), in quanto derivante da decreto del Tribunale ordinario di Foggia, di liquidazione delle somme dovute a favore del CTU, nella causa R.G. 4345/2019 finanziato mediante applicazione al bilancio esercizio finanziario 2022 di quota dell'avanzo accantonato al fondo contenzioso di cui al rendiconto 2021;
- 2) debito fuori bilancio riconducibile all'art. 194, comma 1, lett. a), per un importo complessivo di €. 2.422,00 riveniente da rimborso delle spese legali liquidate con ordinanza di convalida di sfratto n. cron.10723/2021 del 04/11/2021 – RG. N. 5949/2021 e delle spese di esecuzione nel procedimento ex artt. 608 liquidate con decreto di liquidazione n. 833/2022 del Tribunale ordinario di Foggia – Sezione Esecuzioni Mobiliari finanziato con mezzi ordinari di bilancio mediante impegno della somma di €. 2.422,00 per il pagamento dei debiti in oggetto con risorse allocate al cap. 138 del bilancio di previsione, esercizio 2022.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Oggetto	Importo

PARTE VIII – PERSONALE

Personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *					
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	417.145,59	443.077,04	370.953,37	280.378,83	266.698,96
Rispetto del limite					
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	42,10	36,92	40,68	30,93	24,13

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale * / Abitanti	0,22	0,21	0,25	0,33	0,31

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Abitanti / Dipendenti	13/972	12/996	11/969	9/969	7/879

8.4. Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile (indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente):

Personale

SI NO

Personale

8.5. Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge):

Tipologia Contratto	2018	2019	2020	2021	2022	Limite di Legge
Totale			1.212,75	3.567,15	4.800,00	

8.6. Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate (indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni):

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate (indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata):

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00

8.8. Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni (indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 - esternalizzazioni):

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:

- 1) ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno) SI NO
- 2) ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi) SI NO

Personale

PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Rilievi degli Organismi Esterni di Controllo

9.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto

- Attività giurisdizionale (indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto

9.2 Rilievi dell'Organo di revisione (indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

[] SI [X] NO

Di seguito, in caso di risposta affermativa, viene presentata la sintesi del contenuto:

PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

Azioni di Contenimento della Spesa

10.1 Azioni intraprese per contenere la spesa (descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto

10.2 Organismi controllati (descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012):

L'ente, nel periodo in esame, ha rilevato che:

- 1) Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008 [] SI [] NO
- 2) Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente [] SI [] NO

10.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Primo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazioni o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

Azioni di Contenimento della Spesa

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Ultimo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazioni o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

10.4. *Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):*

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Primo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazioni o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

Azioni di Contenimento della Spesa

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Ultimo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

10.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Azioni di Contenimento della Spesa

Denominazione	Oggetto	Estremi del provvedimento di cessione	Stato attuale della procedura

PARTE XI – CONCLUSIONI

Conclusioni

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SAN MARCO LA CATOLA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data .

Lì, 28/03/2023

Il Sindaco

.....

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 28/03/2023

L'organo di revisione economico finanziario¹

.....

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.